

# distribus

## POLITICA AZIENDALE DELLA DIREZIONE

La Direzione della **Distribus Srl** considera la qualità del servizio, la tutela ambientale e la sicurezza e salute dei lavoratori un valore fondamentale che deve guidare il management nelle scelte aziendali. Per questa ragione ha adottato la scelta strategica di porre la massima attenzione alle esigenze dei propri clienti, migliorando la comprensione dei loro bisogni. Altrettanto rilevante è l'attenzione posta nei confronti dei diversi portatori di interesse, quali personale aziendale, cittadini, fornitori, la comunità ed il territorio di riferimento, affinché anche per essi il miglioramento continuo comporti benefici tangibili.

Per poter assicurare il raggiungimento di tali obiettivi strategici la Direzione ha istituito un Sistema integrato di Gestione per la Qualità e l'Ambiente (di seguito citato come SGI).

In questo contesto si inserisce la Politica Aziendale che, oltre a sostenere il rispetto di tutte le vigenti disposizioni normative in materia di qualità, sicurezza e ambiente, sostiene:

- ✚ L'impegno costante della Direzione per la definizione e l'attuazione degli obiettivi aziendali e il miglioramento continuo delle condizioni di lavoro;
- ✚ Gli impegni finalizzati ad un costante miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azienda in merito alle prestazioni del Sistema Aziendale;
- ✚ La riduzione delle incidenze negative delle proprie attività a livelli corrispondenti all'applicazione economicamente praticabile della migliore tecnologia disponibile.

Fra i principi ispiratori della Politica Aziendale si colloca pertanto l'attenzione agli aspetti qualitativi, ambientali e di sicurezza e salute che l'Azienda ha individuato nel contesto dei propri processi operativi, nonché l'impegno etico e la responsabilità che l'**azienda** assume nei confronti dei clienti, per garantire un servizio con elevati standard qualitativi, di sicurezza nonché una sempre maggiore sostenibilità ambientale delle attività svolte con preciso riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

La nostra Politica Aziendale si pone le seguenti finalità:

### **Finalità generali:**

- ✚ Mantenere aggiornato e migliorare il proprio Sistema Aziendale in conformità alla normativa UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 assunta a riferimento nonché alla legislazione cogente;
- ✚ Destinare adeguate risorse per il raggiungimento degli obiettivi pianificati;
- ✚ Mantenere un efficace sistema di comunicazione con il Cliente e con tutto il personale allo scopo di recepirne le esigenze, informandoli in merito al processo di miglioramento continuo ed in merito ai risultati raggiunti;
- ✚ Selezionare i fornitori coinvolgendoli al miglioramento delle proprie prestazioni in modo da ridurre gli impatti negativi che potrebbero riversarsi nel Sistema Aziendale, privilegiando quei fornitori che hanno adottato un sistema di gestione per la Qualità e/o per l'Ambiente certificato;
- ✚ Verificare sistematicamente il raggiungimento degli obiettivi pianificati intervenendo con appropriate azioni correttive qualora questi non siano raggiunti;
- ✚ Verificare le migliori tecnologie disponibili ed economicamente praticabili, al fine di migliorare:
  - le prestazioni del Sistema, riducendo le insoddisfazioni del Cliente, gli impatti ambientali prodotti e i rischi per la salute e sicurezza di questi e dei propri dipendenti;
  - le modalità di contatto per fruire dei servizi di pulizia da parte dei clienti (es. disponibilità di informazioni on-line).

### **Finalità correlate al sistema di gestione per la Qualità:**

- ✚ Migliorare il livello di soddisfazione delle attese del cliente
- ✚ Assicurare un adeguato livello di informazione e comunicazione all'utenza in merito ad es. ai prodotti utilizzati per la pulizia e la sanificazione degli ambienti

### **Finalità correlate al sistema di gestione per l'Ambiente:**

- ✚ Valutare gli impatti ambientali prodotti o potenziali, con particolare attenzione a tutti gli aspetti ambientali (aria, acqua, suolo,) correlati al territorio in cui opera, all'utilizzo di risorse energetiche, alla gestione dei rifiuti e alla ricerca di soluzioni per la riduzione delle emissioni prodotte.
- ✚ Migliorare l'impatto ambientale sulla comunità (acqua, aria, suolo e sottosuolo), in termini di riduzione dell'inquinamento
- ✚ Valutare le possibili emergenze, definire gli adeguati piani di intervento ed i metodi attuativi;
- ✚ Tenere sotto controllo il consumo di risorse energetiche e naturali al fine di ridurre gli sprechi.

### **Per raggiungere questi obiettivi l'Azienda opererà per:**

- ✚ Coinvolgere il Cliente, onde migliorare la capacità di relazione e comunicazione, e rilevarne sistematicamente il livello di soddisfazione;
- ✚ Dare adeguata informazione e formazione al personale, sui temi della qualità del servizio e dell'attenzione all'ambiente e della tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ✚ Far sì che le funzioni di responsabilità all'interno dell'organizzazione siano correttamente interpretate e condivise;
- ✚ Monitorare le prestazioni dei propri processi interni onde attuare, ove necessario, apposite azioni di miglioramento;
- ✚ Interpretare costantemente, aggiornandole, le esigenze del Cliente, per essere in grado di soddisfare la domanda con la maggiore efficacia ed efficienza possibili;
- ✚ Dare vita ad un miglioramento continuo dei servizi erogati e delle prestazioni ambientali, finalizzato alla progressiva eliminazione delle cause delle possibili inefficienze, anche attraverso logiche di prevenzione;
- ✚ Assicurare al Cliente l'affidabilità dei servizi coniugata ad una sempre maggiore sostenibilità ambientale degli stessi;
- ✚ Ottenere un sempre maggiore coinvolgimento del personale con una conseguente maggiore responsabilizzazione attraverso la formazione/informazione e la sensibilizzazione ai temi sulla qualità e l'ambiente.

Tutti i dipendenti devono impegnarsi ad attuare e sostenere i principi sopra stabiliti, applicando correttamente le procedure aziendali emanate e suggerendo gli eventuali miglioramenti.

Saluzzo, gennaio 2024

La Direzione

